

Рег. № _____
Рассмотрено
на педагогическом совете
№ 1 от 31 августа 2020 г.

Утверждено
и введено в действие приказом
№ 154 от 31.08.2020
Директор школы:
 /В.И.Буслаева./

**Положение
о Совете родителей обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Чистопольская кадетская школа-интернат имени Героя Советского
Союза Кузьмина Сергея Евдокимовича»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Чистопольская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Кузьмина Сергея Евдокимовича» (далее ОУ).

1.2. Совет родителей обучающихся (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления ОУ.

1.3. Совет создается в целях учета мнения родителей по вопросам управления ОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, содействия ОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.4. Совет родителей ОУ формируется по инициативе родителей.

1.5. Совет родителей ОУ действует на основании настоящего Положения о совете родителей ОУ. Положение о Совете родителей ОУ (далее - Положение) принимается на общешкольном собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора ОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.6. Совет родителей ОУ не вправе выступать от имени ОУ.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОУ.

2. Основные цели и задачи, функции Совета родителей.

2.1. Целями деятельности Совета родителей ОУ является развитие и укрепление взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками ОУ по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.

2.2. Основными задачами Совета родителей ОУ являются:

2.2.1. Представление интересов родителей в процессе управления ОУ;

2.2.2. Содействие администрации, органам управления и самоуправления ОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий ОУ, направленных на пропаганду здорового образа жизни, нацеленных на воспитание у обучающихся патриотизма, любви к труду, уважения к старшим;
- в оказании помощи в разрешении споров, возникающих между участниками образовательных отношений;

2.2.3. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;

2.2.4. Консолидация усилий объединений родителей для решения социальных задач и повышения вовлеченности родителей в деятельности органов самоуправления родителей;

2.2.5. Организация работы с родителями обучающихся в ОУ по разъяснению их прав и обязанностей, ответственности за всестороннее воспитание ребенка в семье;

2.2.6. Содействие ОУ в проведении работы с родителями и обучающимися по выполнению требований устава ОУ, правил внутреннего распорядка ОУ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.3. Функции Совета родителей ОУ:

2.3.1. изучает и формулирует мнение родителей по вопросам организации образовательного процесса; представляет позицию родителей в органах управления, самоуправления ОУ;

2.3.2. содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся;

2.3.3. содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогических работников и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся; оказывает содействие администрации ОУ в организации и проведении родительских собраний, общешкольных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и экскурсий.

- 2.3.4. Обсуждение локальных нормативных актов ОУ, регламентирующих права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, выражает согласованное мнение родителей при принятии локальных нормативных актов ОУ, затрагивающих права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;
- 2.3.5. направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 2.3.6. организует сбор предложений родителей, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых родителями, руководством или органами самоуправления;
- 2.3.7. принимает решения по рассматриваемым вопросам; информирует родителей, администрацию и органы самоуправления ОУ о принятых решениях;
- 2.3.8. выражает свое мнение при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся;
- 2.3.9. совместно с администрацией ОУ осуществление контроля за организацией и качеством питания обучающихся в ОУ.

3. Порядок формирования и структура Совета родителей

- 3.1. В Совет родителей ОУ входят председатели Родительских комитетов классов.
- 3.2. Совет родителей ОУ возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 3.3. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Родительский комитет класса в количестве 3-5 человек.
- 3.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 3.5. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Родительский комитет класса.
- 3.6. Список избранных членов Родительского комитета каждого класса направляется руководителю ОУ.
- 3.7. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 3.8. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления ОУ.
- 3.9. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к

участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

3.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.11. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.12. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов Директор ОУ объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

3.13. Родительский комитет класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Родительского комитета.

3.14. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Родительского комитета избирается секретарь Родительского комитета.

3.15. Председатель, заместитель председателя и секретарь Родительского комитета избираются на первом заседании Родительского комитета.

3.16. Родительский комитет класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4. Взаимодействие Совета родителей с органами управления ОУ

4.1. Совет родителей ОУ взаимодействует с органами управления ОУ на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления ОУ могут присутствовать на заседаниях Совета родителей.

4.4. Представитель Совета родителей ОУ может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления ОУ, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

4.5. Совет родителей ОУ ежегодно избирает из своего состава представителей в Управляющий совет в количестве 5-7 человек.

5. Полномочия Совета

5.1. Совет родителей ОУ имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления ОУ по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации досуга и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных

нормативных актов ОУ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

5.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

5.1.5. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления ОУ необходимую для деятельности Совета родителей информацию;

5.1.7. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений ОУ;

5.1.8. Рассматривать обращения, поступившие в Совет родителей ОУ;

5.1.9. Проводить собрания и иные мероприятия по согласованию с администрацией ОУ;

5.1.10. Размещать информацию в отведенных для этого местах и в лицейских средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и других организационных мероприятиях по согласованию с администрацией ОУ;

5.1.11. Вносить предложения в план воспитательной работы.

5.1.12. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, советах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ОУ.

5.1.13. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.

5.1.14. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом ОУ.

5.2. Совет родителей Учреждения обязан соблюдать законодательство, Устав ОУ, локальные акты ОУ, данное Положение.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Организационной формой работы Родительского комитета класса и Совета родителей ОУ являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Внеочередные заседания проводятся: - по инициативе председателя; - по требованию Руководителя ОУ; - по заявлению членов совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава совета.

6.3. Заседания Родительского комитета класса или Совета родителей ОУ являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

6.4. В случае, когда количество членов Родительского комитета класса или Совета родителей ОУ становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

6.5. До проведения довыборов оставшиеся члены совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

6.6. Член Родительского комитета класса или Совета родителей ОУ может быть выведен из его состава по решению соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

6.7. Член совета выводится из состава Родительского комитета класса, Совета родителей ОУ, Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием ОУ или отчислением (переводом) обучающегося.

6.8. После вывода из состава Совета его члена Совет родителей принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.9. Лицо, не являющееся членом Родительского комитета класса или Совета родителей ОУ, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании совета право совещательного голоса.

6.10. Решения Родительского комитета класса или Совета родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

6.11. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

7. Документация Совета

7.1. Заседания Родительского комитета класса или Совета родителей ОУ оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета